

Hà Nội, ngày 08 tháng 01 năm 2019

THẺ LỆ**Hội thi Tin học khối cán bộ, công chức trẻ toàn quốc**

Hội thi Tin học khối cán bộ, công chức trẻ toàn quốc do Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Nội vụ, Bộ Thông tin và Truyền thông và Hội Tin học Việt Nam phối hợp tổ chức từ năm 2013 nhằm thúc đẩy ứng dụng có hiệu quả công nghệ thông tin (CNTT) và nâng cao chất lượng công việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trẻ góp, phần thực hiện tốt các chủ trương của Đảng, Nhà nước về phát triển, ứng dụng CNTT, cải cách hành chính, tiến tới xây dựng Chính phủ và chính quyền điện tử.

Trên cơ sở thống nhất của các cơ quan phối hợp tổ chức, Ban Bí thư Trung ương Đoàn ban hành Thẻ lệ Hội thi Tin học khối cán bộ, công chức trẻ toàn quốc.

Điều 1. Đối tượng dự thi

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động không quá 35 tuổi (từ năm 2020, trừ thí sinh đã đạt từ giải Ba trở lên của Hội thi toàn quốc những năm trước), có thể đăng ký dự thi:

* **Bảng A:** Thi kỹ năng sử dụng CNTT theo chuẩn quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT của Bộ Thông tin và Truyền thông.

* **Bảng W:** Thi kỹ năng sử dụng MS Word 2013 theo chuẩn quốc tế.

* **Bảng E:** Thi kỹ năng sử dụng MS Excel 2013 theo chuẩn quốc tế.

* **Bảng P:** Thi kỹ năng sử dụng MS Powerpoint 2013 theo chuẩn quốc tế.

* **Bảng S:** Thi ý tưởng, giải pháp, đề án và sản phẩm sáng tạo (gọi chung là sản phẩm sáng tạo - SPST).

2. Bảng A dành cho các thí sinh đang làm việc tại xã, phường, thị trấn, huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh. Bảng W, E và P dành cho các thí sinh đang làm việc tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ và các ban, ngành, doanh nghiệp Trung ương. Bảng S dành cho tất cả các thí sinh có SPST đã được chấm sơ khảo ở cơ sở.

Điều 2. Nội dung và hình thức thi**1. Hội thi cấp tỉnh**

Các tỉnh, thành Đoàn, Đoàn trực thuộc phát động rộng rãi cuộc thi và tổ chức Hội thi cấp tỉnh trước ngày 31/8 hàng năm.

* **Bảng A:** Thi *trắc nghiệm* trực tuyến (45 phút) và thi *thực hành* (60 phút) theo đúng quy định tại Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông.



Ban Tổ chức Hội thi toàn quốc (sau đây gọi tắt là Ban Tổ chức) cung cấp đề thi, đáp án phần thi thực hành và hỗ trợ thi, chấm thi trực tiếp tuyển với chi phí 30.000VNĐ/thí sinh (đã giảm 95%).

Thí sinh đạt từ 50/100 điểm trở lên đối với cả hai phần thi và có nhu cầu cấp Chứng chỉ Ứng dụng CNTT cơ bản, theo chuẩn quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT (Phối Chứng chỉ của Bộ Giáo dục và Đào tạo) sẽ được hỗ trợ với giá ưu đãi tốt nhất.

b) **Bảng W, E, P:** Thi bằng phần mềm Gmetrix MOS (khuyến khích thi bài thi quốc tế MOS với hỗ trợ 50% phí bài thi).

Ban Tổ chức hướng dẫn cài đặt, vận hành Gmetrix MOS qua phương tiện online và hỗ trợ thi, chấm thi với chi phí 30.000VNĐ/thí sinh (đã giảm 75%).

c) **Bảng S:** Chấm, xét chọn các SPST để tham dự Hội thi toàn quốc.

2. Hội thi toàn quốc

a) Thời gian, địa điểm: Theo kế hoạch tổ chức hàng năm (dự kiến tháng 10).

b) Nội dung và hình thức thi

* **Khởi động:** Tất cả các thí sinh thi gõ nhanh bàn phím với thời gian tối đa 5 phút. Các thí sinh đạt giải Nhất, Nhì và Ba sẽ được trao Giấy chứng nhận kèm phần thưởng bằng tiền mặt hoặc hiện vật.

* **Bảng A:** Thi *trắc nghiệm* trực tuyến (45 phút) và thi *thực hành* (75 phút) theo đúng quy định tại Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông.

* **Bảng W, E và P:** Thí sinh *tự trang bị máy tính xách tay thu được wifi, có cài đặt MS Office 2013* và thi trực tuyến bài thi *MOS Word 2013, MOS Excel 2013, MOS Powerpoint 2013* tương ứng¹.

* **Bảng S:** Các SPST dự thi nhằm phục vụ công tác chuyên môn của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hoặc cải cách hành chính (*sản phẩm có thể đã được triển khai tại cơ quan, đơn vị nhưng chưa được thương mại hóa, chưa đạt giải ở các hội thi, cuộc thi cấp Trung ương*) sẽ được chấm sơ khảo và chọn tối đa 20 sản phẩm xuất sắc nhất tham gia Hội thi toàn quốc.

- Thí sinh tự trang bị máy tính cá nhân, thuyết trình, minh họa SPST của mình và trả lời các câu hỏi của Hội đồng Giám khảo cùng các thí sinh, lãnh đạo, huấn luyện viên của các đoàn và khán giả.

- Tiêu chí chung để đánh giá SPST:

+ Tính cấp thiết của sản phẩm.

+ Tính khả thi, tính mới, tính sáng tạo, tính bền vững, tính đột phá cũng như giải pháp công nghệ áp dụng để xây dựng sản phẩm.

+ Khả năng thực tiễn và mức độ hoàn thiện của sản phẩm.

+ Khả năng trình bày, thuyết trình về sản phẩm.

¹ Bài thi (tiếng Việt hoặc tiếng Anh) đánh giá các kỹ năng sử dụng MS Word 2013, MS Excel 2013 và MS Powerpoint tương ứng trong thời gian 50 phút với điểm tối đa là 1000.

c) Lệ phí dự thi: Mỗi thí sinh bảng W, E và P nộp lệ phí 410.000 VNĐ (bằng 50% chi phí bài thi) cho Ban Tổ chức trước khi thi 01 ngày.

Điều 3. Đăng ký dự thi

Ban Thường vụ tỉnh, thành Đoàn, Đoàn trực thuộc gửi hồ sơ đăng ký dự thi về Ban Tổ chức *trước ngày 31/8* hàng năm.

1. Gửi bản mềm tới địa chỉ email: tainangviet.twd@gmail.com, gồm:

a) Công văn đăng ký dự thi kèm theo danh sách thí sinh, trưởng, phó Đoàn (bản scan có dấu và file .XLS theo mẫu);

b) Báo cáo kết quả tổ chức Hội thi cấp tỉnh (file .DOC và bản scan có dấu);

c) Phiếu đăng ký dự thi của thí sinh theo mẫu có dán ảnh 4x6 (bản scan).

2. Gửi bản cứng thuyết minh, mô tả sản phẩm (có dấu xác nhận) và đĩa CD/DVD hoặc USB flash chứa sản phẩm được đóng gói cùng mã nguồn (nếu là phần mềm sáng tạo) về địa chỉ: Trung tâm Phát triển Khoa học, Công nghệ và Tài năng trẻ, số 7 Xã Đàn, Đống Đa, Hà Nội. Website: <https://tainangviet.vn>; Tel: (024)3577 0016; Fax: (024)3577 0253.

Điều 4. Quy định đối với thí sinh dự thi

1. Cung cấp trung thực, chính xác thông tin cá nhân khi đăng ký dự thi. Nghiêm cấm nhờ người khác thi hộ.

2. Thực hiện nghiêm các quy định thi:

a) Xuất trình giấy tờ tùy thân có ảnh trước khi vào phòng thi.

b) Đối với bảng A, W, E và P: Không mang bất cứ tư trang, tài liệu, thiết bị tin học, viễn thông vào phòng thi như: sách, từ điển, giấy nháp, bút, thước kẻ, máy tính, đồng hồ, chìa khóa cá nhân, ví, usb flash, điện thoại, thiết bị ghi âm, chụp ảnh,... và không mang nội dung của bài thi ra khỏi khu vực thi.

3. Thí sinh phải tuân thủ Thể lệ Hội thi, tôn trọng quy định, sự điều hành của Ban Tổ chức và các quyết định của Hội đồng Giám khảo, Hội đồng Coi thi. Nếu có thắc mắc về kết quả thi, thí sinh đề nghị bằng văn bản (có xác nhận đồng ý của lãnh đạo Đoàn) gửi Ban Tổ chức Hội thi để xem xét, giải quyết.

4. Các thông tin cá nhân của thí sinh có thể được Ban Tổ chức sử dụng để thông báo kết quả thi hoặc quảng bá, truyền thông cho Hội thi.

5. Thí sinh vi phạm những quy định trên, tùy theo mức độ sẽ bị Ban Tổ chức hủy kết quả thi, thông báo cho cơ quan sử dụng lao động hoặc kiến nghị các cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 5. Giải thưởng của Hội thi

1. Số lượng và cơ cấu Giải thưởng

Giải \ Bảng	A	W	E	P	S
Giải Nhất	1	1	1	1	1
Giải Nhì	5	2	2	2	3

Giải Ba	9	4	4	4	6
Giải Khuyến khích	15	8	8	8	10
Tổng cộng	30	15	15	15	20

Giải Nhất, Nhì, Ba đồng đội được trao cho các đơn vị có kết quả thi toàn đoàn cao nhất theo tổng sắp giải thưởng.

Tuỳ thuộc vào kết quả thi, Hội đồng Giám khảo có thể đề xuất với Ban Tổ chức Hội thi tăng hoặc giảm các giải thưởng.

2. Giá trị Giải thưởng

Tất cả các giải (*Nhất, Nhì, Ba, KK*) đều có phần thưởng bằng tiền mặt hoặc bằng hiện vật.

Các giải Nhất cá nhân (*các bảng thi*) được tặng Huy hiệu Tuổi trẻ sáng tạo của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn; các giải Nhất đồng đội và giải Nhì, Ba (*các bảng thi và đồng đội*) được tặng Bằng khen của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn.

Các thí sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba sẽ được lưu hồ sơ cá nhân trong Hệ thống cơ sở dữ liệu Tài năng trẻ Việt Nam (<https://csdl.tainangviet.vn>).

3. Chứng chỉ

Thí sinh bảng W, E và P đạt từ 700/1000 điểm trở lên sẽ được nhận chứng chỉ quốc tế MOS do Certiport cấp có giá trị toàn cầu vô thời hạn.

Thí sinh bảng A đạt từ 70/100 điểm trở lên đối với cả hai phần thi và có nhu cầu cấp Chứng chỉ Ứng dụng CNTT cơ bản, theo chuẩn quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT (Phôi Chứng chỉ của Bộ Giáo dục và Đào tạo) sẽ được hỗ trợ với giá ưu đãi tốt nhất.

Điều 6. Kinh phí tổ chức Hội thi

1. Các tỉnh, thành Đoàn, Đoàn trực thuộc tự chuẩn bị kinh phí tổ chức Hội thi cấp tỉnh. Chi phí đi lại từ địa phương đến địa điểm thi và chi phí ăn, ở của thí sinh thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước, hoặc do các đơn vị có thí sinh dự thi chịu trách nhiệm.

2. Kinh phí tổ chức Hội thi toàn quốc do ngân sách Nhà nước cấp trong dự toán kinh phí hoạt động khoa học, công nghệ hằng năm của Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và tài trợ của các tổ chức, doanh nghiệp và cá nhân.

3. Các khoản chi cho Hội thi toàn quốc: Giải thưởng, công tác tổ chức, tuyên truyền,... và phương tiện đi lại cho thí sinh trong thời gian diễn ra Hội thi.

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Ban Tổ chức

a) Ban Tổ chức Hội thi do một đồng chí Bí thư Trung ương Đoàn làm Trưởng ban, các thành viên khác là đại diện của các cơ quan phối hợp tổ chức.

b) Ban Tổ chức Hội thi có trách nhiệm tổ chức triển khai Hội thi theo kế hoạch và tiến độ đã đề ra.

c) Thường trực Ban Tổ chức Hội thi là Trung tâm Phát triển Khoa học, Công nghệ và Tài năng trẻ.

2. Hội đồng Giám khảo, Hội đồng Coi thi

a) Hội đồng Giám khảo, Hội đồng Coi thi gồm các cán bộ, chuyên gia công nghệ thông tin do Thường trực Ban Tổ chức giới thiệu, Trưởng ban Tổ chức Hội thi ra quyết định thành lập.

b) Hội đồng Giám khảo chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về chuyên môn của Hội thi: Hướng dẫn nội dung, ra đề thi, chấm thi, giải quyết khiếu nại và tổng hợp kết quả đề xuất giải thưởng trình Ban Tổ chức phê duyệt.

c) Hội đồng Coi thi chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về công tác tổ chức coi thi bảo đảm đúng quy chế.

3. Công tác phối hợp

a) Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: Cơ quan thường trực chỉ đạo và tổ chức Hội thi.

b) Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Nội vụ, Bộ Thông tin và Truyền thông và Hội Tin học Việt Nam: Phối hợp tổ chức Hội thi toàn quốc; chỉ đạo hệ thống ngành dọc tuyên truyền, hỗ trợ chuyên môn, cơ sở vật chất, thiết bị kỹ thuật và phối hợp với Đoàn Thanh niên tổ chức Hội thi cấp tỉnh.

c) UBND tỉnh (thành phố) nơi tổ chức Hội thi: Chỉ đạo tỉnh (thành) Đoàn và các sở, ngành chức năng tạo điều kiện, tuyên truyền cổ động, hỗ trợ cơ sở vật chất tổ chức Hội thi; tổ chức tham quan, giao lưu văn hoá, văn nghệ giữa thí sinh và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trẻ của tỉnh (thành phố).

d) IIG Việt Nam: Phối hợp tổ chức, triển khai thi các hạng W, E và P, vận động tài trợ và hỗ trợ chuyên môn, tài trợ kinh phí tổ chức Hội thi.

e) Cơ sở đăng cai tổ chức Hội thi: Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, kỹ thuật (*máy vi tính, máy chiếu, phòng thi, hội trường, điện, nước, lực lượng coi thi...*) phục vụ Hội thi, đảm bảo chu đáo, an toàn.

Điều 8. Điều khoản thi hành

Thẻ lệ này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc cần sửa đổi, Thường trực Ban Tổ chức Hội thi sẽ tổng hợp trình Ban Bí thư Trung ương Đoàn xem xét, quyết định./.

TM. BAN BÍ THƯ TRUNG ƯƠNG ĐOÀN
BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Anh Tuấn